

**Положение о порядке перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научно-исследовательский институт комплексных проблем сердечно-сосудистых заболеваний», с платного обучения на бесплатное**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научно-исследовательский институт комплексных проблем сердечно-сосудистых заболеваний», с платного обучения на бесплатное (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное».

1.2. Настоящее Положение определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное (далее также – бюджетная форма обучения) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Научно-исследовательский институт комплексных проблем сердечно-сосудистых заболеваний» (далее – Институт).

1.3. Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

**2. Условия перехода с платного обучения на бесплатное**

2.1. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по соответствующей образовательной программе, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется Институтом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Институте по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе, не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Институтом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.4. Переход с платного обучения на бесплатное допускается при условии, что обучающийся получает образование соответствующего уровня впервые.

2.5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Институте на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

- б) отнесения к следующим категориям граждан<sup>1</sup>:
- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
  - граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Кемеровской области - Кузбассе;
  - женщины, родивших ребенка в период обучения;
- в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

### 3. Комиссия по переводу с платного обучения на бесплатное

3.1. Комиссия по переводу обучающихся с платного обучения на бюджетное (далее – Комиссия) является органом, принимающим решение о рекомендации Ученому совету о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.2. Состав комиссии формируется из четырех человек, приказом директора Института.

3.3. Руководство Комиссией осуществляет директор (председатель Комиссии). В состав Комиссии входят заместитель директора по научной и лечебной работе, начальник научно-образовательного отдела и секретарь.

3.4. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- назначает секретаря Комиссии;
- ведет заседание Комиссии.

3.5. Заместитель председателя (заместитель директора по научной и лечебной работе) исполняет обязанности председателя в его отсутствие, выполняет поручения председателя Комиссии.

3.6. Секретарь Комиссии обеспечивает:

- организацию делопроизводства Комиссии;
- ведение протоколов заседаний Комиссии;
- подготовку отчетности о работе Комиссии.

3.7. Комиссия имеет право:

- запрашивать от структурных подразделений Института необходимые сведения, поясняющие причины обращения в Комиссию;

- приглашать на рассмотрение обучающихся, подавших личное заявление о рассмотрении дела;

- отказать кандидату в рассмотрении его обращения, если представленные им документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и настоящему Положению;

- отказать кандидату при рассмотрении документов о переходе с платного обучения на бесплатное из-за отсутствия свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3.8. Члены Комиссии и секретарь Комиссии берут на себя обязательства по сохранению конфиденциальности информации, относящейся к рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам.

3.9. Обязанности Комиссии:

- обеспечить равные условия рассмотрения документов всем кандидатам;

- основываться в своей деятельности на принципах независимости, беспристрастности, законности и гласности при принятии решений.

3.10. Заседание Комиссии проводится два раза в год, в соответствии со сроками, установленными в п. 4.1. настоящего Положения. Дату заседания Комиссии определяет директор Института.

3.11. Комиссия правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее трех ее членов. Принятие решений членами Комиссии путем проведения заочного

<sup>1</sup> За исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.



голосования, а также делегирование полномочий иным лицам не допускается.

3.12. Комиссия принимает решение большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

3.13. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования и утверждается на Ученом совете.

#### 4. Порядок перехода с платной на бесплатную форму обучения

4.1. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в научно-образовательный отдел Института мотивированное заявление на имя директора Института о переходе с платного обучения на бесплатное по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению не позднее 7 сентября (для обучения в осеннем семестре) и 7 февраля (для обучения в весеннем семестре) текущего года.

4.2. Научно-образовательный отдел Института в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация научно-образовательного отдела).

4.3. К заявлению обучающийся прилагает следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» - «в» пункта 2.5. настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

4.4. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.5. настоящего Положения.

При наличии двух и более кандидатов на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления; далее обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Института.

4.5. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации научно-образовательного отдела, Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Положения.

4.7. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 4.4. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.8. Переход с платного обучения на бесплатное не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе оформляется приказом директора.

4.9. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

4.10. Все документы, послужившие основанием для перехода, обучающегося с платного обучения на бесплатное, хранятся в его личном деле.

Заместитель директора по научной  
и лечебной работе

Е.В. Григорьев